



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 23 de diciembre del 2025

Señor (a)

JHON JAIRO LEURO DELGADO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7860972**

Dependencia Complementaria Presencial

Ciudad

Asunto: Informe mensual de
ejecución contractual Mes
DICIEMBRE del año 2025

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.7860972** del año **2025**

Diego Armando Pinilla Chaparro, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1110472525** de Ibagué, en nombre de la Coordinación Académica de Logística y Formación Complementaria y en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma **TREINTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y TRES MIL CIENTO SESENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$32,963,162)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un Primer pago correspondiente al mes de mayo por valor de **UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CUATRO PESOS M/CTE (\$ 1,839,804)** b) Seis (6) pagos iguales por los meses de junio a noviembre de 2025 por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$ 4,599,511)** c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$ 3,526,292)**.

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025.



OBJETO:

Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población de trabajadores de la economía popular, aportando al fortalecimiento de la economía popular en concordancia con los lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina - CampeSENA.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos de la competencia asignada por la supervisión, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de formación, en la red de conocimiento y área temática citada en el objeto contractual.	PLANEÉ FORMACIÓN SEGÚN PROGRAMACIÓN ACADÉMICA DE ACUERDO CON EL AVANCE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE Y LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADOS, EN LOS AMBIENTES DE ASIGNADOS.	EVIDENCIA OBLIGACION 1 LISTADO DE INSCRITOS EVIDENCIA: ACTUALIZACIÓN DE GUÍAS LISTADOS MATRICULADOS PANTALLAZOS RUTA
2	Realizar la evaluación de los Aprendices acordes a la normatividad y registrarlos oportunamente en los aplicativos dispuestos por la entidad.	EVALUÉ FORMACIÓN SEGÚN PROGRAMACIÓN ACADÉMICA	EVIDENCIA OBLIGACIÓN 2 REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS
3	Reportar las novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices asignados a la coordinación.	NO SE REQUIRIÓ PARA ESTE PERIODO.	EVIDENCIA OBLIGACIÓN: 3 NO SE REQUIRIÓ PARA ESTE PERIODO
4	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.	NO SE REQUIRIÓ PARA ESTE PERIODO.	EVIDENCIA OBLIGACIÓN 4 NO SE REQUIRIO PARA ESTE PERIODO DE PAGO.



5	Implementar las estrategias para preparar, orientar, evaluar y apoyar el aprendizaje utilizando las herramientas y métodos definidos por la entidad.	PLANEÉ Y EJECUTÉ FORMACIÓN SEGÚN PROGRAMACIÓN ACADÉMICA DE ACUERDO CON EL AVANCE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE Y LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADOS, EN LOS AMBIENTES DE ASIGNADOS.	EVIDENCIA OBLIGACIÓN 5 LISTADO DE INSCRITOS EVIDENCIA: ACTUALIZACIÓN DE GUÍAS LISTADOS MATRICULADOS PANTALLAZOS RUTA ENLACE CLASSROOM
6	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.	REALICÉ LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DE LOS CURSOS ASIGNADOS ACTUALICÉ DE LOS MATERIALES PARA EL CURSO DE CREACIÓN DE CONTENIDOS DIGITALES.	EVIDENCIA OBLIGACION 6 LISTADO DE INSCRITOS EVIDENCIA: ACTUALIZACIÓN DE GUÍAS Y MATERIALES USADOS EN CLASE LISTADOS MATRICULADOS
7	Aplicar y hacer cumplir lo establecido en el reglamento del aprendiz.	PRESENTÉ ALGUNOS APARTES CORRESPONDIENTES AL REGLAMENTO DEL APRENDIZ	EVIDENCIA OBLIGACIÓN 7 EVIDENCIA: INFOGRAFÍA Y PANTALLAZO CLASSROOM REGLAMENTO.
8	Apoyar la promoción de los programas de Formación Profesional Integral y participar en actividades de divulgación tecnológica	NO SE REQUIRIÓ PARA ESTE PERIODO.	EVIDENCIA OBLIGACIÓN: 8 NO SE REQUIRIÓ PARA ESTE PERIODO
9	Presentar oportunamente los informes y reportes requeridos sobre las actividades formativas, usando los formatos y plataformas indicadas por el SENA.	SE REALIZÓ INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	EVIDENCIA OBLIGACION 9 EVIDENCIA, EL GC, GF Y REPORTE DE SENA SOFIA.
10	Participar en las actividades convocadas por la supervisión relacionados con la ejecución del objeto contractual.	SE ORGANIZÓ Y SELECCIONÓ INFORMACIÓN PARA LA CONFORMACIÓN DE NUEVOS CURSOS.	EVIDENCIA OBLIGACIÓN 10 LISTADO DE MATRICULADOS EN SOFIA
11	Velar por el buen uso de los elementos y equipos ubicados en el lugar donde se preste el servicio.	NO SE REQUIRIÓ PARA ESTE PERIODO.	EVIDENCIA OBLIGACIÓN 11 NO SE REQUIRIO PARA ESTE PERIODO DE PAGO.
12	Garantizar la participación de aprendices y participar en las actividades programadas por el grupo de Bienestar al Aprendiz	NO SE REQUIRIÓ PARA ESTE PERIODO.	EVIDENCIA OBLIGACIÓN 12 NO SE REQUIRIO PARA ESTE PERIODO DE PAGO.



13	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.	SE ORGANIZÓ Y SELECCIONÓ INFORMACIÓN PARA LA CONFORMACIÓN DE LOS INFORMES MENSUALES DE EJECUCIÓN	EVIDENCIA OBLIGACIÓN 13 EVIDENCIA, EL CG, GF Y REPORTE DE SENA SOFIA.
14	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	CONSTRUCCIÓN DE INFORME FINAL Y PAZ Y SALVO	EVIDENCIA OBLIGACION 14 INFORME FINAL Y PAZ Y SALVO

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y se entrega de las **Planillas No. 9495051377 y 9496356811** correspondiente al pago de **Seguridad Social** del mes de **NOVIEMBRE y DICIEMBRE** y generada por el operador **APORTES EN LÍNEA** (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)



Evidencias en (6) folios Cordialmente,

DIEGO ARMANDO PINILLA CHAPARRO

Contratista

C.C. No. 1.110.472.525

Recibí a satisfacción:

JHON JAIRO LEURO DELGADO

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.7860972 de 2025

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIEGO ARMANDO PINILLA CHAPARRO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

FECHA INICIAL: 01/12/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 23/12/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3394769 - NEGOCIACION DE PRODUCTOS EN REDES SOCIALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Negociar portafolio de acuerdo con categoría de producto o servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. ANALIZAR LAS FUNCIONALIDADES Y HERRAMIENTAS DE NEGOCIACIÓN PARA CADA RED SOCIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL DEL CLIENTE Y CONDICIONES DE PROPUESTA COMERCIAL ORGANIZACIONAL.

RAP 2. APLICAR HERRAMIENTAS DE NEGOCIACIÓN SEGÚN LA RED SOCIAL Y NECESIDADES DEL CLIENTE.

RAP 3. VALIDAR SEGUIMIENTO DE NEGOCIACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS MEDICIONES EN CADA RED SOCIAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3394763 - NEGOCIACION DE PRODUCTOS EN REDES SOCIALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Negociar portafolio de acuerdo con categoría de producto o servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. ANALIZAR LAS FUNCIONALIDADES Y HERRAMIENTAS DE NEGOCIACIÓN PARA CADA RED SOCIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL DEL CLIENTE Y CONDICIONES DE PROPUESTA COMERCIAL ORGANIZACIONAL.

RAP 2. APLICAR HERRAMIENTAS DE NEGOCIACIÓN SEGÚN LA RED SOCIAL Y NECESIDADES DEL CLIENTE.

RAP 3. VALIDAR SEGUIMIENTO DE NEGOCIACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS MEDICIONES EN CADA RED SOCIAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00
--------------------------------------	--------------

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3401437 - NEGOCIACION DE PRODUCTOS EN REDES SOCIALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Negociar portafolio de acuerdo con categoría de producto o servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. ANALIZAR LAS FUNCIONALIDADES Y HERRAMIENTAS DE NEGOCIACIÓN PARA CADA RED SOCIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL DEL CLIENTE Y CONDICIONES DE PROPUESTA COMERCIAL ORGANIZACIONAL.

RAP 2. APLICAR HERRAMIENTAS DE NEGOCIACIÓN SEGÚN LA RED SOCIAL Y NECESIDADES DEL CLIENTE.

RAP 3. VALIDAR SEGUIMIENTO DE NEGOCIACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS MEDICIONES EN CADA RED SOCIAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,10
--------------------------------------	--------------

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

3394770 - NEGOCIACION DE PRODUCTOS EN REDES SOCIALES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Negociar portafolio de acuerdo con categoría de producto o servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. ANALIZAR LAS FUNCIONALIDADES Y HERRAMIENTAS DE NEGOCIACIÓN PARA CADA RED SOCIAL DE ACUERDO CON EL PERFIL DEL CLIENTE Y CONDICIONES DE PROPUESTA COMERCIAL ORGANIZACIONAL.

RAP 2. APLICAR HERRAMIENTAS DE NEGOCIACIÓN SEGÚN LA RED SOCIAL Y NECESIDADES DEL CLIENTE.

RAP 3. VALIDAR SEGUIMIENTO DE NEGOCIACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS MEDICIONES EN CADA RED SOCIAL.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	48,00
-------------------------------	-------

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	192,10
-------------------------------------	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: DIEGO ARMANDO PINILLA CHAPARRO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION



GESTIÓN CONTRACTUAL				
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN				
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada

Diciembre de 2025

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



Generalidades:

- 1) Este formato tiene como objetivo relacionar toda la gestión técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico sobre el cumplimiento del objeto del contrato o convenio.
- 2) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 3) El formato se debe utilizar para rendir el informe final de los contratos de bienes y servicios, así como para los de prestación de servicios personales o de los convenios suscritos por la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el supervisor del contrato o el apoyo a la supervisión.
- 5) Su diligenciamiento se realiza con el vencimiento del plazo de ejecución contractual, el supervisor y/o interventor deberán diligenciar este informe final, en el que se evidencie el recibo o no a satisfacción del bien o servicio, así como el ingreso de estos al almacén (cuando aplique), siendo este requisito indispensable para efectuar el último pago.
- 6) El interventor o supervisor una vez finalizado el contrato verificará y dejará constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista y presentará el informe sobre el balance final de ejecución de este, y elaborará el acta de liquidación respectiva. Los documentos de ejecución deberán reposar en la plataforma de SECOP II.
- 7) **Este formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas transaccionales.
- 8) El formato, una vez diligenciado, deberá archivar de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 9) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “/” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 10) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 11) Cuando el formato refiera la palabra “Contrato”, se debe realizar el ajuste a “orden” o “convenio” según corresponda
- 12) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 13) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CO1.PCCNTR.7860972 de 2025

En mi calidad de supervisor del contrato de la referencia, me permito presentar el informe final del mismo, de acuerdo con la siguiente información:

1. ASPECTOS GENERALES

[CONTRATANTE / CONVINIENTE]	CENTRO DE GESTIÓN DE MERCADOS, LOGÍSTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
TIPO DE [CONTRATO]	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
[CONTRATO NRO. / CONVENIO NRO.]	[CO1.PCCNTR.7860972 de 2025]
OBJETO	[Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población de trabajadores de la economía popular, aportando al fortalecimiento de la economía popular en concordancia con los lineamientos establecidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo y la Coordinación Nacional de Atención Integral, Diferencial e Incluyente a la Economía Campesina - CampeSENA.]
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO	[16 DE MAYO DE 2025]
FECHA DE INICIO	[19 DE MAYO DE 2025]
PLAZO INICIAL	[7 MESES, 4 DÍAS]
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	[23 DE DICIEMBRE DE 2025]
RAZÓN SOCIAL	[DIEGO ARMANDO PINILLA CHAPARRO]
CC o NIT	[111047252525 DE IBAGUÉ]
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	[NO APLICA]
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	[NO APLICA]
LUGAR DE EJECUCIÓN	BOGOTÁ D.C.
VALOR INICIAL	[32.963.162,00 COP]
FORMA DE PAGO	[Se fija como valor total para el contrato la suma TREINTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y TRES MIL CIENTO SESENTA



	Y DOS PESOS M/CTE (\$32,963,162). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un Primer pago correspondiente al mes de mayo por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS CUATRO PESOS M/CTE (\$ 1,839,804) b) Seis (6) pagos iguales por los meses de junio a noviembre de 2025 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$ 4,599,511) c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTISEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$ 3,526,292).]
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	[3625]
CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	[48125]
VALOR FINAL DEL NEGOCIO JURÍDICO	[32.963.162,00 COP]
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	[23 DE DICIEMBRE DE 2025]
FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA (Sí aplica)	[NO APLICA]
VALOR TOTAL PAGADO	[29.436.870,00 COP]
VALOR TOTAL EJECUTADO	[29.436.870,00 COP]
SUPERVISOR	[JHON JAIRO LEURO DELGADO]
APOYO A LA SUPERVISIÓN	[SHIRLEY JIMÉNEZ RODRÍGUEZ]
MODIFICACIÓN NRO. [Incluya el número de la modificación]	[NO APLICA]
CDP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	[NO APLICA]
CRP QUE RESPALDA EL MODIFICATORIO	[NO APLICA]
SUSPENSIÓN	[NO APLICA]
CESIÓN DE CONTRATO	[NO APLICA]
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE LA CESIÓN	[NO APLICA]
FECHA DE INICIO DE LA CESIÓN	[NO APLICA]

2. ASPECTOS TÉCNICOS

2.1 Obligaciones

En virtud de la suscripción [CO1.PCCNTR.7860972 de 2025], el contratista adquirió las siguientes obligaciones:



OBLIGACIONES [Incluya todas las obligaciones contractuales]		¿CUMPLIÓ? [Seleccione: SI / NO / Parcialmente / No se requirió el cumplimiento]	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos de la competencia asignada por la supervisión, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de formación, en la red de conocimiento y área temática citada en el objeto contractual.	SÍ	LAS EVIDENCIAS SE ENCUENTRAN EN SECOP Y FUERON ENTREGADAS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL
2	Realizar la evaluación de los Aprendizices acordes a la normatividad y registrarlos oportunamente en los aplicativos dispuestos por la entidad.	SÍ	LAS EVIDENCIAS SE ENCUENTRAN EN SECOP Y FUERON ENTREGADAS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL
3	Reportar las novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices asignados a la coordinación.	No se requirió el cumplimiento	
4	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.	No se requirió el cumplimiento	
5	Implementar las estrategias para preparar, orientar, evaluar y apoyar el aprendizaje utilizando las herramientas y métodos definidos por la entidad.	SÍ	LAS EVIDENCIAS SE ENCUENTRAN EN SECOP Y FUERON ENTREGADAS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL
6	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector.	SÍ	LAS EVIDENCIAS SE ENCUENTRAN EN SECOP Y FUERON ENTREGADAS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL



7	Aplicar y hacer cumplir lo establecido en el reglamento del aprendiz.	sí	
8	Apoyar la promoción de los programas de Formación Profesional Integral y participar en actividades de divulgación tecnológica	sí	LAS EVIDENCIAS SE ENCUENTRAN EN SECOP Y FUERON ENTREGADAS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL
9	Presentar oportunamente los informes y reportes requeridos sobre las actividades formativas, usando los formatos y plataformas indicadas por el SENA.	sí	LAS EVIDENCIAS SE ENCUENTRAN EN SECOP Y FUERON ENTREGADAS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL
10	Participar en las actividades convocadas por la supervisión relacionados con la ejecución del objeto contractual.	sí	LAS EVIDENCIAS SE ENCUENTRAN EN SECOP Y FUERON ENTREGADAS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL
11	Velar por el buen uso de los elementos y equipos ubicados en el lugar donde se preste el servicio.	No se requirió el cumplimiento	
12	Garantizar la participación de aprendices y participar en las actividades programadas por el grupo de Bienestar al Aprendiz	sí	LAS EVIDENCIAS SE ENCUENTRAN EN SECOP Y FUERON ENTREGADAS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL
13	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.	sí	LAS EVIDENCIAS SE ENCUENTRAN EN SECOP Y FUERON ENTREGADAS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL
14	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	sí	LAS EVIDENCIAS SE ENCUENTRAN EN SECOP Y FUERON ENTREGADAS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL



Evidencias:

https://sena4-my.sharepoint.com/personal/srdiazv_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?CT=1765758200667&OR=OWA%2DNT%2DMail&CID=ac9a0a53%2Ddfcc%2D4889%2D2185%2Dc61c6c19884c&e=5%3Ab6ff8664bf494ab1a2b80e2e8e92020e&sharingv2=true&fromShare=true&at=9&clickParams=eyJYLUFwcE5hbWUiOiJNaWNyb3NvZnQgT3V0bG9vayBXZWlgaXBwliwiWC1BcHBWZXJzaW9uljoiMjAyNTEyMDUwMDQuMTiL_CJPuYl6lIdpbmRvd3MgMTEifQ%3D%3D&cidOR=Client&id=%2Fpersonal%2Fsrldiazv%5Fsena%5Fedu%5Fc0%2FDocuments%2FCO1%2EPCCNTR%2E7860972%20PINILLA%20CHAPARRO%20DIEGO%20ARMANDO&FolderCTID=0x01200052BD86D2DB0D894897580F61C7CA1D0B&view=0

3. ASPECTOS LEGALES

3.1 Garantías contractuales

Como garantías se establecieron las siguientes:

EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL CONTRATO NO. CO1.PCCNTR.7860972 DE PRESTACION DE SERVICIOS CUYO OBJETO ES: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTION, EN LA PLANEACION Y EJECUCION DE LA FORMACION, ASI COMO LA EVALUACION DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS TECNICAS DE LA POBLACION DE TRABAJADORES DE LA ECONOMIA POPULAR, APORTANDO AL FORTALECIMIENTO DE LA ECONOMIA POPULAR EN CONCORDANCIA CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA DIRECCION DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACION PARA EL TRABAJO Y LA COORDINACIMN NACIONAL DE ATENCION INTEGRAL, DIFERENCIAL E INCLUYENTE A LA ECONOMIA CAMPESINA - CAMPESENA.

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO		
NRO. DE PÓLIZA	17-46-101052617		
CERTIFICADO O ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN	14/05/2025		
FECHA APROBACIÓN	18/05/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Cumplimiento	14/05/2025	30/04/2026	\$ 3,296,316.20
Devolución del pago anticipado			
Salarios y prestaciones sociales			
Calidad del servicio			



GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL [Diligencie si aplica]			
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO		
NRO. DE PÓLIZA	17-46-101052617		
CERTIFICADO O DE ANEXO			
FECHA EXPEDICIÓN	14/05/2025		
FECHA APROBACIÓN	18/05/2025		
AMPARO	VIGENCIA		VALOR
	DESDE	HASTA	
Responsabilidad civil extracontractual	14/05/2025	30/04/2026	\$ 3,296,316.20

3.2 Cumplimiento del objeto

SE EJECUTÓ LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, TENIENDO EN CUENTA EL DESARROLLO CURRICULAR PARA LAS FICHAS ASIGNADAS EN LOS PÚBLICOS PERTENECIENTES A LA POBLACION DE TRABAJADORES DE LA ECONOMIA POPULAR, APORTANDO AL FORTALECIMIENTO DE LA ECONOMIA POPULAR EN CONCORDANCIA CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA DIRECCION DEL SISTEMA NACIONAL DE FORMACION PARA EL TRABAJO Y LA COORDINACIMN NACIONAL DE ATENCION INTEGRAL, DIFERENCIAL E INCLUYENTE A LA ECONOMIA CAMPESINA - CAMPESENA.

Durante el periodo contractual ejecuté 1.152 horas de formación 24 fichas, logrando una retención del 96% de aprendices con un total de 678 aprendices certificados en total de 709 matriculados.



IDENTIFICADOR_FICHA	NOMBRE_PROGRAMA_FORMACION	TOTAL_APRENDICES	TOTAL_APRENDICES_ACTIVOS	DURACION_PROGRAMA
3338502	CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES	26	25	48
3368105	FORMULACION DEL PLAN DE MARKETING	25	18	48
3267294	CARACTERIZACION DE ELEMENTOS DEL MARKETING	26	26	48
3401437	NEGOCIACION DE PRODUCTOS EN REDES SOCIALES	51	51	48
3368096	FORMULACION DEL PLAN DE MARKETING	25	22	48
3285522	FORMULACION DEL PLAN DE MARKETING	23	23	48
3338875	CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES	30	30	48
3309542	ESTRUCTURACION DE LA ESTRATEGIA CREATIVA	25	25	48
3309558	FORMULACION DEL PLAN DE MARKETING	22	21	48
3394769	NEGOCIACION DE PRODUCTOS EN REDES SOCIALES	53	53	48
3309556	FORMULACION DEL PLAN DE MARKETING	22	21	48
3286356	CARACTERIZACION DE ELEMENTOS DEL MARKETING	19	19	48
3394770	NEGOCIACION DE PRODUCTOS EN REDES SOCIALES	53	53	48
3309547	FORMULACION DEL PLAN DE MARKETING	22	19	48
3338873	CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES	31	29	48
3286366	CARACTERIZACION DE ELEMENTOS DEL MARKETING	21	21	48
3394763	NEGOCIACION DE PRODUCTOS EN REDES SOCIALES	57	57	48
3309546	ESTRUCTURACION DE LA ESTRATEGIA CREATIVA	25	25	48
3286367	CARACTERIZACION DE ELEMENTOS DEL MARKETING	22	20	48
3259164	CARACTERIZACION DE ELEMENTOS DEL MARKETING	23	23	48
3285516	FORMULACION DEL PLAN DE MARKETING	26	26	48
3368098	FORMULACION DEL PLAN DE MARKETING	25	14	48
3394755	MARKETING DIGITAL	32	32	48
3338505	CREACION DE CONTENIDO DIGITAL PARA REDES SOCIALES	25	25	48
Totales		709	678	1152
		Retención	96%	

3.3 Cumplimiento de los aspectos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA

Se informa que con base en los lineamientos de contratación durante los periodos en los que fue requerido algún ejercicio correspondiente, se hizo el cumplimiento de los lineamientos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA). De igual manera, las actividades desarrolladas se ajustan a los procedimientos, normas y criterios definidos, promoviendo la mejora continua, el control de los procesos y la responsabilidad en el ejercicio institucional.

3.4 Multas y sanciones

De conformidad con la ejecución del contrato **[NO]** se presentaron multas y/o sanciones.

3.5 Certificado de pagos de seguridad social

Se hace cumplimiento del pago de seguridad social conforme a los informes presentados por la supervisión durante la ejecución del contrato, los cuales fueron entregados para el proceso de pago, se evidenció que el contratista cumplió a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.



3.6 Designación de la supervisión

Que el ordenador del gasto realizó la designación de supervisión el [19 de mayo de 2025].

Fecha	Supervisor
19/05/ 2025	JHON JAIRO LEURO DELGADO
24/06/2025	JUAN CAMILO PULGARIN VANEGAS
26/08/2025	JHON JAIRO LEURO DELGADO

Se asigna a **JHON JAIRO LEURO DELGADO** Coordinador Académico de Formación Complementaria Presencial.

3.7 Liquidación del negocio jurídico

Que respecto de la liquidación del contrato se estableció [señalar de manera taxativa lo establecido respecto de la liquidación en la minuta del contrato].

4. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

Además de las obligaciones consagradas en la Ley 80 de 1993 y 1150 de 2007, así como las que se deriven del Decreto 1082 de 2015 y las demás normas que regulen la materia, el SENA se obliga a:

- 1) Verificar previo a la suscripción del contrato los documentos requeridos para la contratación.
- 2) Pagar los honorarios en la forma estipulada en este contrato.
- 3) Prestar la mayor colaboración necesaria para la correcta ejecución del objeto contratado.
- 4) Poner a disposición la información y/o documentación que se requiera para la cabal ejecución del contrato.
- 5) Socializar los lineamientos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- 6) Cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 2.2.4.2.2.15 del Decreto 1072 de 2015.



7) Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del contrato y expedir el recibo a satisfacción que fuere a lugar. Para tal efecto, se designará al supervisor del control de ejecución, quien estará en contacto con el CONTRATISTA para la coordinación de cualquier asunto que así lo requiera y sea acorde a la naturaleza del contrato.

8) Suscribir las actas que sean necesarias durante la ejecución del contrato.

9) Verificar el registro en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público (SIGEP) administrado por el Departamento Administrativo de la Función Pública, de la información de hoja de vida del CONTRATISTA, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 227 del Decreto Ley 019 de 2012.

10) Afiliar al CONTRATISTA al Sistema General de Riesgos Laborales a través de la Aseguradora de Riesgos Laborales, en los términos del literal a) del artículo 2º de la Ley 1562 del 11 de julio de 2012.

11) Brindar al CONTRATISTA los medios para que conozca los lineamientos y políticas del Sistema Integrado de Gestión y del Sistema de Gestión Documental.

12) Socializar al CONTRATISTA la política y propósitos del Sistema Integrado de Gestión que aplican en la ejecución del contrato, los procesos, riesgos, lineamientos, controles, requisitos y/o responsabilidades del Sistema Integrado de Gestión que le aplican en el desarrollo del contrato.

13) Remover o designar al supervisor o supervisores de conformidad con las exigencias de ejecución del contrato. En el evento de cambio del Supervisor, no será necesario modificar el presente contrato, y la designación se efectuará mediante notificación para asignación del seguimiento del contrato a través de la plataforma de Colombia Compra Eficiente SECOP.

14) Verificar y aprobar la garantía constituida por el CONTRATISTA.

15) Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

5. ASPECTOS FINANCIEROS

5.1 Pagos realizados

NO APLICA

5.2 Estado financiero

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del negocio jurídico	\$ 32.963.162,00



Adiciones o disminuciones del negocio jurídico	\$ 0,00
Valor de las reducciones	\$ 0,00
Valor final del negocio jurídico	\$ 32.963.162,00
Valor ejecutado	\$ 32.963.162,00
Valor pagado	\$ 29.436.870,00
Valor por pagar	\$ 3.526.292,00
Valor a liberar	\$ 0,00

Conforme a lo anteriormente expuesto, se debe:

- a) En virtud de las condiciones contractuales, el SENA pagará al contratista el saldo a favor del contratista previsto en el balance financiero, una vez se cumplan con las condiciones de pago.
- b) Una vez perfeccionada la liquidación del contrato, pagar a favor del contratista la suma de \$3.526.292,00
- c) Liberar a favor del SENA la suma de 0,00

Para constancia se firma 12 de diciembre de 2025

JHON JAIRO LEURO DELGADO

Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.7860972 de 2025



CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
V2	29/03/2023	Se realizan modificaciones en el Punto II Aspectos Técnicos, numeral 1 obligaciones: En la tabla que se relaciona se eliminaron las columnas: No cumplió, Columna no se requirió el cumplimiento En el punto IV, numeral 1 pagos realizados, se eliminaron las columnas: NÚMERO DE CUENTA POR PAGAR, NUMERO DE OBLIGACIÓN, VALOR BRUTO VALOR, DEDUCCIONES Igualmente se modifica la columna valor neto pagado por Valor pago
V4	08/11/2024	Se incluyen numerales en las generalidades, Se incluyen notas internas para dar contexto a la información contenida en el formato.
V5	30/09/2025	El documento ha sido actualizado para incluir la clasificación de la información, la cual debe realizarse conforme a las directrices establecidas en el documento GOR-G-015 Guía Etiquetado de Información, disponible en la herramienta de gestión del SIGA. Se adecúa el documento para que sirva también como informe final de persona natural. Se incluye el numeral de obligaciones de la entidad, a efectos de garantizar la adecuada conservación de bienes u obras.

 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)		Código Regional	11	
	REGIONAL DISTRITO CAPITAL		Código Centro	930310	
	CENTRO DE GESTIÓN DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN- BTÁ D.C.		Fecha Elaboración	Diciembre de 2025	
	Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1		Versión	ENERO - 2.25	
			ID de Proceso	43727-587207	
DATOS DEL CONTRATISTA					
Nombres y apellidos: DIEGO ARMANDO PINILLA CHAPARRO		Banco a consignar: BANCOLOMBIA			
Cédula de Ciudadanía 1.110.472.525		Tipo de cuenta: AHORROS			
Correo electrónico: dapinillac@sena.edu.co		Número de Cuenta: 07968726077			
IP/Nº de contacto: 3246845148		Presta Servicios Excluidos de IVA:		SI	
Inducción SST: SI		Pertenece al régimen simple de tributación:		NO	
Régimen del IVA: NO RESPONSABLE		Es declarante de renta por el año gravable 2024		SI	
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?					
Sus ingresos en el 2024 fueron iguales o superiores a \$65.891.000					
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2025 es igual o superior a \$164.336.700 (debe registrarse como responsable del IVA)					
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?					
Concepto del pago corresponde a: Ninguno					
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T. 0,00%					
DATOS DEL CONTRATO					
Nº del contrato: 7860972/2025		Nº Compromiso SIIF 48125		Número de pagos durante la vigencia del contrato 8	
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)		INSTRUCTOR:PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES, EN LA PLANEACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN, ASÍ COMO LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEFINIDOS EN LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS, PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS TÉCNIC			
DATOS PERIODO DEL PAGO					
Del 01/12/2025		Al 23/12/2025		Saldo Anterior del Contrato: \$ 3.526.292	
Número de pago 8				Valor Total del Contrato: \$ 32.963.162	
Valor Bruto Pago: \$ 3.526.292,00				Nuevo Saldo del Contrato: \$ 0	
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO					
Ingresos por honorarios \$ 3.526.292		Ninguno		0,00%	
Ingresos por comisiones \$ 0		Retencion en la Fuente del Periodo		\$ 0	
Ingresos de otros meses cobrados en el mes \$ 0					
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO \$ 3.526.292		Menos, Retefuente Otros Ingresos		\$ 0	
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE \$ 2.334.992		TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO		\$ 0	
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR					
		Diciembre	Noviembre	Base retención en la fuente a titulo de RENTA 2.334.992,00	
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS		-----	9495051377	Base retención en la fuente a titulo de ICA 3.120.492,00	
Ingreso Base de Cotización - IBC		\$ 1.423.500	\$ 1.839.804	Valor base IVA 0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud		\$ 178.000	\$ 230.000	IVA (Si es RESPONSABLE) 0,00 19%	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		\$ 227.800	\$ 294.400	Menos Retención en la Fuente 0,00 0,00%	
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		\$ -	\$ 0	Menos Retencion IVA 0,00 15%	
ARL I		\$ 7.500	\$ 9.700	Reteica - 8299 - BOGOTÁ 30.144,00 0,966%	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes		\$ -		0,00 0%	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes		\$ -		0,00 0%	
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes		\$ -		0,00 0%	
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		\$ -		0,00 0%	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		\$ -		Otras Retenciones 0,00 0,000%	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		\$ -		Otras Retenciones 0,00 0,000%	
Intereses Prestamo de Vivienda		\$ -		Otras Retenciones 0,00 0,000%	
Dependientes hasta		\$ -		Otras Retenciones 0,00 0,000%	
Salud hasta \$ 796.784		\$ -		Otras Retenciones 0,00 0,000%	
Renta Exenta 25% \$26.227.473		\$ 778.000		0,00	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro. \$ 6.453.000				Descuentos de embargo (Si tiene) 0,00	
Retención en la Fuente Contingente \$				VALOR A PAGAR \$3.496.148,00	
SON: TRES MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL CIENTO CUARENTA Y OCHO PESOS M/CTE					
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO					
REALICÉ LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL CURSO NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS EN REDES SOCIALES					
NÚMERO DE FICHAS 3394763, 3394769, 3394770 y 3401437					
ACTUALICÉ LAS GUÍAS DE DESARROLLO DE LA GUÍA DEL CURSO NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS EN REDES SOCIALES.					
NÚMERO DE FICHAS 3394763, 3394769, 3394770 y 3401437					
REALICÉ ACOMPAÑAMIENTO A LA OFERTA DEL CURSO NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS EN REDES SOCIALES					
NÚMERO DE FICHAS 3394763, 3394769, 3394770 y 3401437					
PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:					
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí				DIEGO ARMANDO PINILLA CHAPARRO EL CONTRATISTA	
CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO					
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:				Autorizo el presente pago. El Supervisor,	
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;					
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;					
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.				JHON JAIRO LEURO DELGADO INSTRUCTOR	
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:					
EL ORDENADOR DEL PAGO MIREYA PARRA PINTO SUBDIRECTORA DE CENTRO G02(E)					

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110472525		PINILLA CHAPARRO DIEGO ARMANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 28 # 40A-87 Apartamento 301	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3246845148	No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-11	2025-11	2000861423	9495051377	I	2025/12/05	2025/12/12	BANCOLOMBIA	\$536,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,840,000	\$294,400			\$1,840,000	\$230,000			\$0	\$0			\$1,840,000	\$9,700		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,840,000	\$294,400			\$1,840,000	\$230,000			\$0	\$0			\$1,840,000	\$9,700		\$0	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,840,000	\$294,400			\$1,840,000	\$230,000			\$0	\$0			\$1,840,000	\$9,700		\$0	\$0
1	CC	1110472525	PINILLA DIEGO	25-14	30	\$1,840,000	\$294,400	EPS008	30	\$1,840,000	\$230,000	0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,840,000	\$9,700	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,840,000	\$294,400			\$1,840,000	\$230,000			\$0	\$0			\$1,840,000	\$9,700		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110472525		PINILLA CHAPARRO DIEGO ARMANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 28 # 40A-87 Apartamento 301	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3246845148	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-11	2025-11	2000861423	9495051377	I	2025/12/05	2025/12/12	BANCOLOMBIA	7	\$536,600

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$294,400	\$1,300	\$0	\$295,700	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$294,400	\$1,300	\$0	\$295,700	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,700	\$100	\$0	\$9,800	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,700	\$100	\$0	\$9,800	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$230,000	\$1,100	\$0	\$231,100	
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	\$230,000	\$1,100	\$0	\$231,100	
TOTAL				1	\$534,100	\$2,500	\$0	\$536,600	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110472525		PINILLA CHAPARRO DIEGO ARMANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 28 # 40A-87 Apartamento 301	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3246845148	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2025-12	2025-12	2002081844	9496356811	I	2026/01/08	2025/12/12	BANCOLOMBIA	\$413,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																			
EMPLEADO					PENSION					SALUD					CCF				
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,424,000	\$227,900			\$1,424,000	\$178,000			\$0	\$0			\$1,424,000	\$7,500	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,424,000	\$227,900			\$1,424,000	\$178,000			\$0	\$0			\$1,424,000	\$7,500	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,424,000	\$227,900			\$1,424,000	\$178,000			\$0	\$0			\$1,424,000	\$7,500	
1	CC	1110472525	PINILLA DIEGO	25-14	30	\$1,424,000	\$227,900	EPS008	30	\$1,424,000	\$178,000	0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,424,000	\$7,500	0
Total Afiliados(1)					\$1,424,000	\$227,900			\$1,424,000	\$178,000			\$0	\$0			\$1,424,000	\$7,500	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110472525		PINILLA CHAPARRO DIEGO ARMANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 28 # 40A-87 Apartamento 301	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3246845148	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-12	2025-12	2002081844	9496356811	I	2026/01/08	2025/12/12	BANCOLOMBIA	0	\$413,400

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$227,900	\$0	\$0	\$227,900	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$227,900	\$0	\$0	\$227,900	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$7,500	\$0	\$0	\$7,500	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$7,500	\$0	\$0	\$7,500	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000	
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	\$178,000	\$0	\$0	\$178,000	
TOTAL				1	\$413,400	\$0	\$0	\$413,400	



Versión: 05

Código:
GTH- F- 074

Proceso Gestión de Talento Humano

Formato Entrega de Bienes e Información de Ejecución Contractual por el Contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: DIEGO ARMANDO PINILLA CHAPARRO

IDENTIFICACIÓN

CIUDAD Bogotá D.C. FECHA 12 DE DICIEMBRE DE 2025 REGIONAL Distrito capital 1.110.472.525

DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO: Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información

NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO: CO1.PCCNTR.7860972 del año 2025

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO

CESIÓN

LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO
ACUERDOTERMINACIÓN
UNILATERAL

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
GESTIÓN DE TIC		DARWIN BOLIVAR	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		NORBERTO MORENO BERDUGO	
ENTREGA CARNE (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL		JHON JAIRO LEURO DELGADO	
ALMACÉN E INVENTARIOS		Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo.	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)		JORGE FERNEY VILLAMIL	
CONTABILIDAD		NATALIA STEFFANIA MONTENEGRO / Luz Karina Ruiz	4:18 pm 12-DIC-25
TESORERÍA		DIANA MARCELA CARMONA	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA		JHON JAIRO LEURO DELGADO	
BIBLIOTECA		ALEXANDRA VANEGAS RODRIGUEZ	12-12-2025
OTRO			
OTRO			
SUPERVISOR DE CONTRATO		JHON JAIRO LEURO DELGADO	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS:

Firma del Contratista



Sistema Inventarios



MINISTERIO DEL TRABAJO



- [Consulta Inventario](#)
- |
- [Realizar Toma Virtual](#)
- |
- [Acceso Almacenista](#)
- |
- [Catalogo](#)
- |
- [Test de Deterioro](#)

Consulta por Documento

Número de documento:

**Número de documento no
valido o no registra bienes
activos en SACB.**

[Generar Reporte relación de Bienes](#)

Consulta por Placa o Serial

Sistema de administración y control de los Bienes "SACB".

::: Oficina de Sistemas :::

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

Dirección General

Calle 57 No. 8 - 69 Bogotá D.C. (Cundinamarca), Colombia

El SENA brinda a la ciudadanía, atención presencial en las 33 Regionales y 117 Centros de formación

[Conozca aquí los puntos de atención](#)

Lineas gratuitas atención al ciudadano: Bogotá (57 1) 3430111 - Resto del país 018000 910270

Lineas gratuitas atención al empresario: Bogotá (57 1) 3430101 - Resto del país 018000 910682

Línea nacional, exclusiva para comunicarse con un servidor público SENA: +(57) 601 5461500

[Directorio SENA](#) [pqrs](#) [chat en línea](#)
[derechos de autor y/o autorización de uso sobre contenidos](#)
[política de tratamiento para protección de datos personales](#)[denuncias por actos de corrupción](#) [notificaciones judiciales](#)
[términos y condiciones del portal web](#)
[Política de seguridad y privacidad de la información](#)